|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Приложение 2 | | |
| Российская Федерация  Республика Коми |  | Россия Федерация  Коми Республика |
| КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА  МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «УХТА» РЕСПУБЛИКИ КОМИ  (Контрольно-счетная палата  муниципального округа «Ухта») |  | КОМИ РЕСПУБЛИКАСА  «УХТА» МУНИЦИПАЛЬНÖЙ КЫТШЛÖН  ВИДЗÖДАН-АРТАЛАН ПАЛАТА  («Ухта» муниципальнöй кытшлöн  видзöдан-арталан палата) |

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

г. Ухта

В соответствии со статьями 8, 13 Положения о Контрольно-счетной палате муниципального округа «Ухта» Республики Коми, утвержденного решением Совета муниципального округа «Ухта» Республики Коми от 21.12.2023 № 268, и (пункт) Плана работы Контрольно-счетной палаты муниципального округа «Ухта» Республики Коми на (год), утвержденного приказом председателя Контрольно-счетной палаты муниципального округа «Ухта» Республики Коми от (дата) № \_\_\_:

1. Провести экспертно-аналитическое мероприятие (приводится наименование экспертно-аналитического мероприятия в соответствии с планом работы Контрольно-счетной палаты).

2. Для проведения экспертно-аналитического мероприятия образовать экспертную группу в составе:

Руководитель экспертно-аналитического мероприятия:

- фамилия, имя и отчество руководителя экспертно-аналитического мероприятия -должность;

Члены экспертной группы:

- фамилии, имена и отчества членов экспертной группы, фамилия и инициалы специалистов, экспертов, переводчиков, не являющих должностными лицами Контрольно-счетной палаты (в случае привлечения, включения в состав экспертной группы в установленном в Контрольно-счетной палате порядке) - должности.

3. Проверяемый период: с (дата) по (дата).

4. Утвердить прилагаемую Программу (рабочий план при необходимости) экспертно-аналитического мероприятия.

5. Экспертно-аналитического мероприятие проводится по месту расположения (нахождения) и (или) осуществления деятельности объекта экспертно-аналитического мероприятия:

- наименование проверяемого органа (организации), адрес (приводятся в соответствии с действующими на дату проведения экспертно-аналитического мероприятия документами).

6. Период проведения экспертно-аналитического мероприятия: с (дата) по (дата). При проведении экспертно-аналитического мероприятия по месту нахождения и (или) осуществления деятельности ряда объектов экспертно-аналитического мероприятия сроки проведения приводятся по каждому объекту экспертно-аналитического мероприятия (раздельно).

7. Руководителю экспертно-аналитического мероприятия (фамилия и инициалы): (приводится информация о сроках представления материалов по результатам проведенного экспертно-аналитического мероприятия с учетом установленного в Контрольно-счетной палате порядка осуществления документооборота).

8. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Председатель

Контрольно-счетной палаты

муниципального округа «Ухта» Подпись Расшифровка подписи

С распоряжением *(дата, номер)* ознакомлены:

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (Ф.И.О.)